



СТАВКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗІНЬКІВСЬКИЙ РАЙОН  
ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСТЬ

( тридцять друга сесія сьомого скликання)

РІШЕННЯ

12 лютого 2019 року

Про внесення змін до рішення 25-ї (позачергової) сесії сільської ради сьомого скликання від 22.06.2018 р. «Про встановлення місцевих податків та зборів на території Ставківської сільської ради на 2019 рік»

Розглянувши лист Головного управління ДФС у Полтавській області від 18.01.2019 № 204/9/16-31-12-03-27, керуючись статтями 8, 10, 12 розділу I, статтею 268 розділу XII, статтею 52 розділу XX Податкового кодексу України, пунктом 24 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Ставківської сільської ради,

ВИРІШИЛА :

1. Внести зміни до змін до рішення 25-ї (позачергової) сесії сільської ради сьомого скликання від 22.06.2018 р. «Про встановлення місцевих податків та зборів на території Ставківської сільської ради на 2019 рік» а саме вилучити із рішення пункт 4.

2. Затвердити Положення про встановлення туристичного збору згідно додатку.

3. Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2019 року та підлягає оприлюдненню згідно чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, бюджету, фінансів, торговельного обслуговування, транспорту, зв'язку, вирішення земельних питань та соціального розвитку села, благоустрою та екології (голова комісії Перепелиця Н. І.)

Сільський голова

В.В.Баран

Додаток  
до рішення 32-ї сесії  
Ставківської сільської ради  
сьомого скликання  
від 12 лютого 2019 року.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про встановлення туристичного збору**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Туристичний збір – це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до сільського бюджету та встановлюється згідно з Податковим кодексом України.

#### **2. Платники збору**

2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію сільської ради, на якій діє рішення сільської ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:

- а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у селі, селищі або місті, радами яких встановлено такий збір;
- б) особи, які прибули у відрядження;
- в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжувачого);
- г) ветерани війни;
- г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
- д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
- е) діти віком до 18 років;
- е) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади;
- ж) члени сім'ї фізичної особи першого та/або другого ступеня споріднення, визначені відповідно до підпункту 14.1.263 пункту 14.1 статті 14 Податкового Кодексу України, які тимчасово розміщуються такою фізичною особою у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом "б" підпункту 268.5.1 пункту 268.5 цієї статті, що належать їй на праві власності або на праві користування за договором найму.

#### **3. Ставка збору**

3.1. Ставка встановлюється у розмірі за кожен добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту

268.5 статті 268 Податкового кодексу України, у розмірі 0,5 відсотка - для внутрішнього туризму та 5 відсотків - для в'їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року.

#### **4. База справляння збору**

4.1. Базою справляння є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених підпунктом 5.1 цього Положення.

4.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (віз), обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

#### **5. Податкові агенти**

5.1. Згідно з рішенням сільської ради справляння збору може здійснюватися з тимчасового розміщення у таких місцях проживання (ночівлі):

а) готелі, кемпінги, мотелі, гуртожитки для приїжджих, хостели, будинки відпочинку, туристичні бази, гірські притулки, табори для відпочинку, пансіонати та інші заклади готельного типу, санаторно-курортні заклади;

б) житловий будинок, прибудова до житлового будинку, квартира, котедж, кімната, садовий будинок, дачний будинок, будь-які інші об'єкти, що використовуються для тимчасового проживання (ночівлі).

5.2. Згідно з рішенням сільської ради, справляння збору може здійснюватися такими податковими агентами:

а) юридичними особами, філіями, відділеннями, іншими відокремленими підрозділами юридичних осіб згідно з підпунктом 268.7.2 пункту 268.7 статті 268 Податкового кодексу України, фізичними особами - підприємцями, які надають послуги з тимчасового розміщення осіб у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 цієї статті Податкового кодексу України;

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб з метою їх тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом "б" підпункту 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними особами, які уповноважуються сільською радою справляти збір на умовах договору, укладеного з відповідною радою.

#### **6. Особливості справляння збору**

6.1. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

#### **7. Порядок сплати збору**

7.1. Податкові агенти сплачують збір за своїм місцезнаходженням щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду

строк та відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, або авансовими внесками до 30 числа (включно) кожного місяця (у лютому - до 28 (29) включно) .

Податкові агенти, які сплачують збір авансовими внесками, відображають у податковій декларації за звітний (податковий) квартал суми нарахованих щомісячних авансових внесків. При цьому остаточна сума збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал (з урахуванням фактично внесених авансових платежів), сплачується такими податковими агентами у строки, визначені для квартального звітного (податкового) періоду.

7.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору у контролюючому органі за місцезнаходженням підрозділу.

7.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

## **8. Податковий обов'язок**

8.1. Податковим обов'язком визначається обов'язок платника сплатити суму податку в порядку і строки, визначені Податковим кодексом України та цим Положенням.

8.2. Податковий обов'язок виникає у платника за кожним податком і збором.

8.3. Податковим обов'язком є безумовним і першочерговим стосовно інших неподаткових обов'язків платника податків, крім випадків передбачених Податковим кодексом України.

8.4. Виконання податкового обов'язку може здійснюватися платником податку самостійно або за допомогою свого представника чи податкового агента.

8.5. Відповідальність за невиконання або неналежне виконання податкового обов'язку несе платник податку, крім випадку, визначених Податковим кодексом України.

## **9. Контроль**

9.1. Контроль за дотриманням вимог податкового законодавства у частині справляння туристичного збору здійснює Зіньківське відділення Гадяцького ОДПІ у Полтавській області.

Секретар

Н. Г. Макогін