

## Зміст Програми

Нумерація розділів	Назва розділу	Сторінка
	Вступ	3
	Паспорт Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018 - 2020 роки	4
1	Мета та заходи Програми	5
2	Очікувані результати від реалізації програми	5
3	Аналіз поточної ситуації діяльності малого та середнього підприємництва в районі та кредитних пропозицій банків	5
4	Порядок проведення конкурсного відбору та механізм відшкодування відсоткових ставок	7
4.1	Умови конкурсу	7
4.2	Організаційне забезпечення конкурсного відбору	8
4.3	Механізм відшкодування відсоткових ставок	10
5	Обсяги та джерела фінансування	11
6	Моніторинг та контроль за виконання програми	11
7	Прикінцеві положення	11
8	ДОДАТКИ	12
	Додаток 1. Склад конкурсної комісії по розгляду заяв з надання часткової компенсації відсоткових ставок за кредитами отриманими в фінансових установах суб'єктами малого і середнього підприємництва Зіньківського району (за посадами)	13
	Додаток 2. Заява на участь у конкурсі на отримання часткової компенсації відсоткових ставок з районного бюджету у рамках Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018-2020 роки	15
	Додаток 3. Перелік документів, які подаються суб'єктами підприємництва на отримання часткової компенсації відсоткових ставок по кредиту отриманого в фінансовій установі для започаткування та ведення власної справи	17
	Додаток 4. Зведений реєстр позичальників, які отримали кредит за Програмою підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого та середнього підприємництва на 2018-2020 роки на компенсацію відсоткових ставок за кредитами	19

## Вступ

Одним із головних факторів формування середнього класу є розвиток малого і середнього підприємництва, що гарантує стабільність економіки та підвищення рівня життя громадян. У результаті розвитку власної справи та самозайнятості знижується рівень безробіття та водночас підвищується рівень доходів населення, що сприяє зростанню сукупного попиту та збільшення обсягу виробництва.

Проте, в сучасних умовах, суб'єкти малого підприємництва зіштовхуються з безліччю стримуючих факторів і проблем, які доводиться долати самотужки. Зокрема, це і складність доступу до фінансових (кредитних) ресурсів, і відсутність кваліфікованих кадрів, й наявність адміністративних бар'єрів. Крім того, розвиток малого підприємництва в значній мірі, стримується економічною ситуацією в країні.

Програма підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018-2020 роки (далі - Програма) розроблена з метою створення сприятливих умов для розвитку малого і середнього бізнесу, насиченню регіонального ринку товарами та послугами, підвищення їх якості шляхом створення конкурентного середовища, вирішення проблем зайнятості, в тому числі внутрішньо переміщених та вивільнених осіб, та підвищення рівня життя населення.

Активна підтримка розвитку малого і середнього підприємництва сприяє створенню нових робочих місць, збільшенню частки податкових надходжень до бюджету району, зростанню доходів жителів району.

Програма розроблена на виконання Закону України від 22.03.2012 № 4618-VI «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», спрямована на реалізацію Стратегії розвитку Полтавської області на період до 2020 року, затверджену рішенням обласної ради від 16 січня 2015 року та в доповнення до Програми розвитку малого і середнього підприємства у Зіньківському районі на 2018-2020 роки.

**Паспорт  
Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами  
малого і середнього підприємництва на 2018 - 2020 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Зіньківська районна державна адміністрація
2.	Назва нормативного акту на підставі якого розроблена Програма	Закон України 22.03.2012 № 4618-VI «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні»
3.	Розробник Програми	Управління економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4.	Відповідальні виконавці Програми	Управління економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації
5.	Учасники Програми	Представники малого та середнього підприємництва
6.	Термін реалізації Програми	Протягом 2018 - 2020 років
7.	Джерела фінансування Програми	Районний бюджет
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	50,0 тис. грн. на кожен рік
9.	Моніторинг та контроль за виконанням Програми	-Управління економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації - постійно; -постійна комісія Зіньківської районної ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та управління майном - раз у рік

## **1. Мета та заходи Програми**

*1.1. Головною метою* Програми є створення сприятливих умов для інтенсивного розвитку малого та середнього підприємництва в районі та підвищення його потенціалу, усунення, в межах компетенції органу місцевого самоврядування, перешкод, що стримують подальший його розвиток, вирішення питання зайнятості, легалізації робочих місць, максимально можливе залучення до підприємницької діяльності соціально незахищених категорій населення, створення умов для формування заможного середнього класу.

*1.2. Основними заходами Програми, які направлені на вирішення питань з розвитку малого та середнього підприємництва, є:*

- надання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва шляхом часткової компенсації відсоткових ставок за залученими в фінансових установах кредитами;
- ресурсне і інформаційне забезпечення суб'єктів малого і середнього підприємництва.

## **2. Очікувані результати від реалізації програми**

*Реалізація цієї програми дозволить:*

- створити ефективну та прозору взаємодію між владою та бізнесом в рамках партнерства;
- задіяти дієвий механізм підтримки підприємництва району у відповідності до європейських стандартів;
- збільшити загальну кількість суб'єктів малого та середнього бізнесу в районі, в тому числі серед молоді, жінок та внутрішньо переміщених осіб;
- розширити можливості для втілення інновацій;
- стимулювати роботодавців до створення нових робочих місць;
- знизити напруженість на ринку праці району;
- підвищити якість життя населення та економічний розвиток району в цілому.

## **3. Аналіз поточної ситуації діяльності малого та середнього підприємництва в районі та кредитних пропозицій банків**

Аналіз діяльності суб'єктів середнього та малого бізнесу Зіньківського району свідчить про те, що станом на 01.10.2017 в районі здійснює діяльність:

- 12 підприємств середнього бізнесу, де зайнято 1 447 осіб, або 64,4 % від загальної кількості зайнятих працівників району. З початку року на підприємствах створено 84 робочих місця;
- 129 малих підприємств, в яких зайнято 799 осіб, що становить 35,6 % від загальної кількості зайнятих працівників;
- 965 (в 2016 році було 874) фізичних осіб-підприємців.

На кожні 10 тис. осіб наявного населення району припадає: майже 38 малих підприємств, 0,35 середнього підприємства, 283 фізичних особи - підприємці.

На сьогодні в районі спостерігається тенденція до зменшення кількості суб'єктів підприємницької діяльності за рахунок закриття власної справи.

Так, за 2017 рік новостворених фізичних осіб-підприємців - 76, припинено підприємницьку діяльність - 236 фізичним особам-підприємцям. Юридичних осіб - підприємців новостворених - 18, припинено підприємницьку діяльність - 18 юридичним особам - підприємцям.

У 2016 році підприємства малого і середнього бізнесу реалізували товарів, робіт і послуг на загальну суму 1 699, 2 млн. грн., в тому числі:

- по середніх підприємствах 1 301, 8 млн. грн., що становить 76,6 % від загального обсягу реалізованої районом продукції (товарів, послуг);

- по малих підприємствах 397, 4 млн. грн., що становить 23,4 % від загального обсягу реалізованої районом продукції (товарів, послуг).

Фінансовий результат (чистий прибуток) середніх суб'єктів підприємницької діяльності юридичних осіб в першому півріччі 2017 року склав 75,3 млн. грн. не дивлячись на те, що в той же період 2016 року ці підприємства мали збитки в розмірі 80,8 млн. грн.

Загальна кількість новостворених робочих місць фізичними особами-підприємцями у 2017 році складає 24 особи.

### ***Кредитні пропозиції для юридичних осіб та підприємців***

№ з/п	Назва банківської установи	Цільове призначення	Відсоткова ставка, %
1.	<b><i>ПАТ КБ Приватбанк</i></b>	Кредитування клієнтів малого і середнього бізнесу	
	- кредитна лінія	поповнення обігових коштів	19-20
	- кредитна лінія Агросезон	поповнення обігових коштів	19
	- фінансовий лізинг техніки	придбання сільськогосподарської техніки	3-19
	- фінансовий лізинг обладнання, транспорту	придбання обладнання і транспорту	1-19
	- фінансування про проекту «Країна успішного бізнесу» (КУБ)	поповнення обігових коштів	2
2.	<b><i>ПАТ «КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК»</i></b>	Кредитування суб'єктів малого та середнього бізнесу	16,5
3.	<b><i>ПАТ «Полтава-банк»</i></b>	Кредитування суб'єктів малого та середнього бізнесу (за напрямками діяльності промисловість, торгівля, аграрний сектор тощо)	19-21
4.	<b><i>ПАТ «Ощадбанк»</i></b>	Інформація на запит не надійшла	

#### **4.Порядок проведення конкурсного відбору та механізм компенсації відсоткових ставок**

Цей розділ визначає механізм використання коштів, передбачених в районному бюджеті на виконання заходів Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018 - 2020 роки.

Програмою передбачається фінансова підтримка суб'єктів малого та середнього підприємництва шляхом спрямування коштів районного бюджету на *часткову компенсацію відсоткових ставок за залученими в фінансових установах кредитами* ( далі - часткова компенсація відсоткових ставок).

Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем Програми є управління економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації (надалі - Управління).

Визначення суб'єктів підприємницької діяльності, яким за рахунок коштів районного бюджету будуть компенсовані відсоткові ставки, здійснюється за результатами проведення конкурсу.

На конкурсній основі розподіляється фінансова підтримка у формі *часткової компенсації відсоткових ставок в розмірі 40% від загальної суми нарахованих відсотків по кредиту в перший рік та 20% від загальної суми нарахованих відсотків по кредиту протягом другого року виплати кредиту* та не може бути спрямована на погашення «тіла кредиту», будь-яких штрафних санкцій та/або пені за користування кредитами банків, інших штрафних санкцій.

Якщо кредит отримано в фінансовій установі до початку поточного бюджетного року, то часткова компенсація відсоткових ставок здійснюється за період з початку та до кінця поточного бюджетного року, якщо кредит отримано протягом бюджетного року - з моменту отримання кредиту та до кінця поточного бюджетного року.

##### **4.1. Умови конкурсу**

*Право на часткову компенсацію відсоткових ставок мають суб'єкти підприємницької діяльності які:*

- започатковують власну справу у Зіньківському районі;
- дії яких спрямовані на створення та легалізацію робочих місць.

*Фінансова підтримка не надається суб'єктам підприємництва, які:*

- визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство (для юридичних осіб);
- перебувають у стадії припинення юридичної особи;
- перебувають у стадії припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;
- подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за наданням фінансової підтримки;

- мають заборгованість з виплати заробітної плати, податків і зборів;
- є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;
- є нерезидентами України, за винятком випадків, передбачених міжнародними договорами України;
- здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, обмін валют.

*Основними критеріями* під час визначення переможців конкурсу є:

- соціальне значення та інноваційна направленість проекту;
- кількість додаткових робочих місць, які планується створити, з умовою збереження робочого місця до кінця строку фінансово-кредитного зобов'язання;
- збільшення надходжень до бюджетів усіх рівнів від сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;
- строк окупності інвестицій, економічна доцільність та інноваційна складова проекту;
- обсяг прибутку та рентабельність виробництва.

Пріоритетним напрямом в здійсненні часткової компенсації відсоткових ставок по кредиту є створення нових робочих місць в залежності від суми отриманого кредиту.

Таблиця 1

Кількість створених робочих місць, одиниць	Сума кредиту, тис. грн.
1-2	до 50,00
3-4	50,00 - 100,00
5- 6	100,00 - 150,00

#### **4.2. Організаційне забезпечення конкурсного відбору**

4.2.1. Для проведення конкурсного відбору з визначення суб'єктів підприємництва - учасників Програми утворюється комісія, яку очолює перший заступник голови районної державної адміністрації (*додаток 1*).

4.2.2. Комісія розпочинає приймання заяв на участь у конкурсі та документів, що додаються до них, з дня оприлюднення оголошення про порядок та умови проведення конкурсу у друкованих засобах масової інформації, протягом не менше 30-ти календарних днів, а закінчує за 5 днів до засідання Комісії.

Останнє засідання конкурсної комісії проводиться до 10 грудня звітного року. Комісія розглядає подані документи на участь у конкурсі у порядку черговості їх реєстрації.

4.2.3. В оголошенні про проведення конкурсу передбачається подання наступної інформації:

- назва юридичної особи та юридична адреса установи, за якою приймаються заявки з відповідними документами;
- прізвище, ім'я, по батькові контактної особи та номер телефону для довідок;
- термін подачі документів;
- умови проведення конкурсу;
- критерії та умови відбору суб'єктів господарювання, яким надається фінансова підтримка з районного бюджету, а також обсяг такої підтримки.

4.2.4. Претенденти на одержання фінансової підтримки на конкурсній основі подають до Комісії наступні документи у двох примірниках:

а) заяву на участь у конкурсі за формою, визначеною у *додатку 2* до цієї Програми;

б) документи, визначені *додатком 3* до цієї Програми.

Відповідальність за достовірність поданих документів несуть заявники на участь у Програмі

4.2.5. При поданні заяви наявність всіх документів, передбачених цією Програмою, перевіряється секретарем конкурсної комісії та реєструється у книзі реєстрації учасників конкурсного відбору. Один примірник заявки з реєстраційним номером повертається суб'єкту підприємництва. Книга реєстрації учасників конкурсного відбору повинна бути прошнурована, пронумерована і засвідчена печаткою Зінківської районної державної адміністрації.

4.2.6. Документи, подані не в повному обсязі або з порушенням вимог цієї Програми не реєструються і повертаються претенденту із роз'ясненням причини повернення у день їх подання. Доопрацьований пакет документів може подаватися повторно.

4.2.7. Прийняття рішення щодо визначення суб'єктів підприємництва, яким за рахунок коштів районного бюджету буде частково відшкодовано процентні ставки по кредитах, здійснюється конкурсною комісією в день проведення конкурсного відбору.

4.2.8. Рішення конкурсної комісії приймаються на закритих засіданнях у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.2.9. Результати конкурсного відбору оформляються протоколом протягом наступних трьох робочих днів, який підписує голова, секретар та всі присутні на засіданні члени конкурсної комісії.

4.2.10. Переможців конкурсу може бути декілька. Їх кількість визначається окремо за результатами кожного конкурсного відбору.

4.2.11. Конкурсна комісія протягом 5 робочих днів з дня проведення конкурсного відбору письмово інформує суб'єктів підприємництва про його результати. У разі прийняття Комісією рішення про відмову у наданні фінансової підтримки, направляється письмове повідомлення .



### **4.3. Механізм відшкодування відсоткових ставок**

4.3.1. Часткова компенсація відсоткових ставок за кредитами здійснюється головним розпорядником коштів у межах асигнувань, передбачених в районному бюджеті. Належну суму розпорядник коштів перераховує безпосередньо суб'єкту підприємництва - переможцю конкурсного відбору, який отримав кредит.

4.3.2. Управління надає суб'єкту підприємництва - переможцю конкурсного відбору, витяг із протоколу для пред'явлення його банківській установі, яка надала кредит. На підставі зазначеного витягу між Управлінням, суб'єктом підприємництва та банківською установою укладається угода, у якій зазначається розмір та умови погашення відсотків за користування кредитом з урахуванням компенсації.

4.3.3. Кошти на компенсацію відсоткової ставки надаються суб'єкту підприємництва в межах одного бюджетного періоду. У разі, коли термін реалізації проекту перевищує один бюджетний період, питання подальшої компенсації може розглядатися в наступному бюджетному періоді за умови виділення коштів на зазначені цілі в районному бюджеті на загальних підставах. Якщо кредит отриманий до початку поточного бюджетного року, відшкодування відсотків надається з початку поточного бюджетного року, якщо кредит отримано протягом бюджетного року - з моменту отримання кредиту.

4.3.4. Для отримання суми компенсації відсоткової ставки банківські установи, які надали кредит, щомісячно подають до Управління два примірники зведеного реєстру позичальників, які отримали кредит в цій банківській установі і за результатами конкурсу отримали право на компенсацію відсоткових ставок по кредитах за Програмою підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого та середнього підприємництва на 2018-2020 роки (**додаток 4**), а також виписку банківської установи із зазначенням загальної суми кредиту, погашеної суми кредиту, загальної суми відсотків, сплаченої суми відсотків за відповідний період з визначенням суми, що відшкодовується за рахунок компенсації.

4.3.5. Суб'єкт підприємництва надає Управлінню копію документа про фактичну сплату відсотків, завірену належним чином або копію платіжного доручення про сплату відсотків, завірену банківською установою.

4.3.6. Управлінням складається реєстр компенсаційних виплат у розрізі банківських установ і подається органам казначейства разом із платіжними дорученнями для здійснення видатків на компенсацію суб'єктам підприємництва.

Зазначені видатки здійснюються в установленому порядку шляхом перерахування коштів на рахунок суб'єкта підприємництва - переможця конкурсного відбору.

## **5.Обсяги та джерела фінансування**

Фінансування Програми здійснюється *за рахунок коштів районного бюджету* Зінківського району в межах щорічних запланованих асигнувань та наявних ресурсів.

## **6.Моніторинг та контроль за виконання програми**

6.1.*Постійний моніторинг* за виконанням Програми здійснюється Управлінням економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації.

Управління щоквартально (наростаючим підсумком) до 25 числа наступного місяця після звітного періоду надає фінансовому управлінню райдержадміністрації інформацію про стан використання коштів, що надані на реалізацію заходів Програми.

Не пізніше ніж через два місяці після закінчення бюджетного року Управління надає фінансовому управлінню райдержадміністрації та постійній комісії районної ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та управління майном підсумковий звіт щодо виконання заходів Програми та пояснювальну записку про виконану роботу

6.2.*Контроль* за виконанням Програми здійснюється постійною комісією районної ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та управління майном.

Комісія має право протягом періоду дії кредитної угоди проводити контроль за використання коштів згідно з представленим бізнес-планом. При виявленні нецільового використання отриманих коштів, комісія може ставити питання про зняття пільг.

6.3.До моменту погашення кредиту суб'єкт підприємницької діяльності повинен щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати Управлінню інформацію щодо:

- кількості робочих місць;
- розміру середньої заробітної плати;
- повноти сплати заробітної плати та податків і зборів до бюджетів усіх рівнів та до фондів соціального страхування.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. З метою ефективного використання бюджетних коштів при необхідності за поданням розпорядника коштів до Програми можуть вноситися зміни та доповнення з послідуочим затвердженням на сесії районної ради.

7.2. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

7.3. Додатки 1-4 є невід'ємними складовими цієї Програми

# **ДОДАТКИ**

**Склад**  
**конкурсної комісії по розгляду заяв з надання часткової компенсації**  
**відсоткових ставок за кредитами отриманими в фінансових установах**  
**суб'єктами малого і середнього підприємництва Зіньківського району**  
**(за посадами)**

1.	Голова комісії	перший заступник голови райдержадміністрації
2.	Заступник голови комісії	начальник управління економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3.	Секретар комісії	головний спеціаліст відділу економіки, торгівлі, економічного аналізу та бухгалтерського обліку управління економічного та агропромислового розвитку і торгівлі райдержадміністрації, секретар комісії
4.	Член комісії	начальник фінансового управління райдержадміністрації
5.	Член комісії	начальник юридичного відділу райдержадміністрації
6.	Член комісії	заступник начальника Гадяцького об'єднаного управління Пенсійного фонду України Полтавської області (за згодою)
7.	Член комісії	заступник начальника - начальник Зіньківського відділення Гадяцької ОДПІ (за згодою)
8.	Член комісії	голова Асоціації сільськогосподарських товаровиробників Зіньківського району (за згодою)
9.	Член комісії	голова Спілки фермерів Зіньківського району за згодою)
10.	Член комісії	директор Зіньківської районної філії Полтавського обласного центру зайнятості (за згодою)
11.	Член комісії	начальник Зіньківського відділення Управління виконавчої дирекції фонду соціального страхування України у Полтавській області (за згодою)

12.	Член комісії	голова постійна комісії Зіньківської районної ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та управління майном (за згодою)
13.	Член комісії	член постійної комісії Зіньківської районної ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та управління майном (за згодою)
14.	Член комісії	приватний підприємець (за згодою)
15.	Член комісії	приватний підприємець (за згодою)

**ЗАЯВА**

**на участь у конкурсі на отримання часткової компенсації відсоткових ставок з районного бюджету у рамках Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018-2020 роки**

Прошу допустити

\_\_\_\_\_ (повна назва суб'єкта підприємництва або ПІБ фізичної особи-підприємця)

до участі у конкурсному відборі на отримання часткової компенсації відсоткових ставок, за отриманим в фінансовій установі кредитом, з районного бюджету у рамках Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018-2020 роки.

Відомості про суб'єкта підприємництва:  
Керівник (назва посади, П. І. Б.)

\_\_\_\_\_

Юридична адреса

\_\_\_\_\_

Місцезнаходження виробничих потужностей

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Вид діяльності  
(основний) \_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ  
(ідентифікаційний номер) \_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_

З вимогами Програми підтримки та партнерства між районною владою та суб'єктами малого і середнього підприємництва на 2018-2020 роки

затвердженої рішенням Зіньківської районної ради від  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_,  
ознайомлений та зобов'язуюсь їх виконувати.

Не заперечую в проведенні моніторингу виконання проекту за  
призначенням, залученні державних контролюючих та правоохоронних органів  
та в разі необхідності інших експертів.

Керівник \_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали та прізвище)

Реєстраційний № \_\_\_\_\_ від " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

### Перелік

**документів, які подаються суб'єктами підприємництва на отримання часткової компенсації відсоткових ставок по кредиту отриманого в фінансовій установі для започаткування та ведення власної справи**

#### *Для суб'єктів МСП - фізичних осіб:*

- копію паспорту, ідентифікаційного коду;
- нотаріально засвідчену копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності або виписки (витягу) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців;
- довідку органів державної податкової служби про стан розрахунків з бюджетом та довідки фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування про відсутність заборгованості;
- податкову звітність за минулий звітний період та попередній рік (в разі наявності);
- бізнес-план (інвестиційний проект);
- кредитний договір;
- документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів:
  1. Рахунки - фактури.
  2. Договір купівлі-продажу або документ, що підтверджує сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи (копія).
  3. Акт прийому-передачі товару/Акт про надання послуг або накладна на товар.

#### *Для суб'єктів МСП - юридичних осіб:*

- копію паспорту, ідентифікаційного коду директора підприємства;
- нотаріально засвідчені копії установчих документів (статут або положення), свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності або виписки (витягу) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців);
- довідку з єдиного державного реєстру підприємств і організацій України;
- форми фінансової звітності ( № 1, 2 ) за останній рік та поточний звітний період з розшифровкою кредиторів, дебіторів, позабалансових зобов'язань;
- довідку органів державної податкової служби про стан розрахунків з бюджетом, та довідки фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування про відсутність заборгованості;
- бізнес-план (інвестиційний проект);
- кредитний договір.
- документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів:
  1. Рахунки - фактури.
  2. Договір купівлі-продажу або документ, що підтверджує сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи (копія).



3. Акт перевірки цільового використання коштів за кредитом;
4. Акт прийому-передачі товару/Акт про надання послуг або накладна на товар.