

Оголошення
про конкурс на заміщення вакантної посади директора
Лютенськобудищанської загальноосвітньої школи I-III ступенів
Зіньківської районної ради Полтавської області

Відділ освіти Зіньківської районної державної адміністрації Полтавської області оголошує конкурс на заміщення вакантної посади директора Лютенськобудищанської загальноосвітньої школи I-III ступенів Зіньківської районної ради Полтавської області

Лютенськобудищанська загальноосвітня школа I-III ступенів знаходиться за адресою: Полтавська область, Зіньківський район, село Лютенські Будища, вулиця Гагаріна, 53.

Інформація про основні функціональні обов'язки директора, розмір та умови оплати праці надаються відділом освіти.

Посаду керівника закладу освіти може обіймати особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту на рівні магістра (спеціаліста), стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Перелік документів, які необхідно подати для участі в конкурсі (оригінали та копії):

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- автобіографію та/або резюме;
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- копію документа про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);
- копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної діяльності не менше трьох років на момент їх подання;
- довідку про відсутність судимості;
- програму розвитку закладу, в якій повинні бути чітко відображені заходи, які будуть вживатися претендентом для вирішення наявних у закладі освіти проблем, забезпечення фінансово-господарської стійкості закладу та підвищення ефективності його діяльності;
- мотиваційний лист довільної форми.

Визначені у цьому пункті документи подають особисто (або подає уповноважена, згідно з довіреністю, особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк, що становить 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої нею інформації.

Особа можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, наукові публікації тощо).

Документи для участі у конкурсі приймаються протягом 30 календарних днів з дня публікації оголошення за адресою: вулиця Воздвиженська, 63, м.Зіньків, відділ освіти Зіньківської районної державної адміністрації Полтавської області.

Конкурс проходитиме 07.08.2018 з 14.00 до 16.00 год. за адресою прийому документів.

Контактна особа – Гринь Тетяна Василівна (тел. (05353) 3-11-07, 3-17-71), електронна пошта zinkiv.rvo63@adm-pl.gov.ua

Етапи проведення конкурсу:

- прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;

- оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;

- прийняття та розгляд документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсі (30 календарних днів);

- перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам (5 робочих днів);

- ознайомлення кандидатів із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування не пізніше 5 робочих днів до початку проведення конкурсного відбору;

- проведення конкурсного відбору (публічна та відкрита презентація перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти; письмова перевірка на знання законодавства; співбесіда з конкурсною комісією) буде проходити **07.08.2018 о 14.00 год.;**

- визначення переможця конкурсу - **07.08.2018;**

- оприлюднення результатів конкурсу - **08.08.2018.**

Відділ освіти Зіньківської
районної державної адміністрації