

Додаток
до рішення районної ради
від 20 лютого 2019 року
«Про затвердження Положення
про відділ управління майном
спільної власності територіальних
громад Зіньківського району
Полтавської області в новій редакції»

П О Л О Ж Е Н Н Я

про відділ управління майном спільної власності територіальних громад Зіньківського району Полтавської області

1. Відділ управління майном спільної власності територіальних громад Зіньківського району Полтавської області (далі – відділ), утворений рішенням четвертої сесії п'ятого скликання від 31 жовтня 2006 року, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», є установою Зіньківської районної ради Полтавської області, їй підпорядкованою і підзвітною.

Повна назва: ВІДДІЛ УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ СПІЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД ЗІНЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Скорочена назва: ВІДДІЛ УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ ЗІНЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

2. Місцезнаходження: 38100, Україна, Полтавська область, місто Зіньків, вулиця Воздвиженська, 40.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Зіньківської районної ради, а також цим Положенням.

4. Основним завданням відділу є здійснення наданих районною радою повноважень по управлінню майном, що є у спільній власності територіальних громад Зіньківського району, реалізація державної та регіональної політики у сфері управління цим майном.

5. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює облік майна, що перебуває у спільній власності територіальних громад району. Веде його реєстр;

2) здійснює надані районною радою в установленому порядку повноваження з управління майном підприємств, установ, закладів (далі – підприємств), заснованих на спільній власності територіальних громад району, зокрема:

- готує пропозиції на розгляд районної ради про створення, реорганізацію та ліквідацію підприємств;

- представляє на затвердження сесії районної ради статuti (положення) підприємств, контролює їх дотримання та приймає рішення у разі їх порушення;
- готує до укладення та розриву контракти з керівниками підприємств, веде реєстрацію трудових контрактів з керівниками;
- організовує та проводить конкурсний добір, укладає, розриває контракти та призначає, звільняє керівників юридичних осіб - об'єктів права комунальної власності територіальних громад міста, селища, сіл Зіньківського району Полтавської області, що здійснюють свою діяльність у сфері культури, бібліотечної справи та охорони здоров'я;
- погоджує посадові інструкції працівників юридичних осіб - об'єктів права комунальної власності територіальних громад міста, селища, сіл Зіньківського району Полтавської області, якщо такі повноваження відділу прямо передбачені їх установчими документами;
- здійснює контроль за ефективністю використання і збереження закріпленого за підприємствами майна, подає оперативну інформацію і вносить відповідні пропозиції районній раді;
- виступає, від імені районної ради, засновником спільних підприємств, до статутних фондів яких передається майно, що перебуває у спільній власності територіальних громад району;
- відповідно до Закону України „Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності” вносить пропозиції власникам майна щодо відчуження у спільну власність територіальних громад району належного їм майна, а також розглядає питання про передачу майна, що перебуває у спільній власності територіальних громад району, іншим власникам, готує пропозиції з цих питань на розгляд районної ради;
- утворює комісії з питань передачі об'єктів, що є спільною власністю територіальних громад району та призначає їх голів, визначає порядок їх роботи, подає документи з приймання-передачі на затвердження;
- виступає ініціатором приватизації об'єктів нерухомого майна, що належать до спільної власності територіальних громад міста, селища, сіл Зіньківського району Полтавської області, подає пропозиції щодо формування переліку об'єктів комунальної власності, що підлягають приватизації, затверджує умови продажу об'єктів малої приватизації, розроблені відповідною аукціонною комісією та здійснює інші необхідні дії з метою забезпечення проведення приватизації;

3) виступає за дорученням районної ради орендодавцем цілісних майнових комплексів підприємств, їх структурних підрозділів і нерухомого майна (будівель, споруд, приміщення) та іншого рухомого майна, що перебуває у спільній власності територіальних громад району, організовує проведення конкурсів (аукціонів) на право оренди нерухомого майна, з послідуєчим затвердженням на сесії районної ради, а також позичкодавцем майна, що перебуває у спільній власності територіальних громад району;

4) за дорученням районної ради, голови районної ради дає дозвіл підприємствам, майно яких перебуває у спільній власності територіальних громад району, на передачу в оренду (позичку) цілих майнових комплексів, їх структурних підрозділів та нерухомого майна, з послідовним затвердженням сесією районної ради;

5) готує до розгляду районною радою питання про розміщення на території району нових підприємств та інших об'єктів незалежно від форм власності;

6) аналізує розрахунки користувачів майном спільної власності територіальних громад району та економічні обґрунтування доцільності заходів по реконструкції, технічному переоснащенню, модернізації та капітальному ремонту основних фондів і вносить районній раді узгоджені пропозиції щодо їх фінансування;

7) бере участь у розробці програм приватизації майна спільної власності територіальних громад району, які вносяться на розгляд сесії районної ради;

8) здійснює методичне керівництво з питань управління майном спільної власності територіальних громад району та підтримує зв'язки з міською, селищною, сільськими радами, які здійснюють правомочності по управлінню майном, що є у спільній власності територіальних громад району, а також з органами управління майном територіальних громад області та інших районів;

9) готує позови до суду та виступає позивачем та відповідачем у судах у разі порушень чинного законодавства, договірних, чи інших двосторонніх відносин стосовно майна, що є спільною власністю територіальних громад району;

10) здійснює за дорученням районної ради інші повноваження, пов'язані з управлінням майном спільної власності територіальних громад району;

11) вирішує інші питання, віднесені законом до його компетенції.

6. Відділ має право:

- залучати спеціалістів підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) до розгляду питань, що належать до його компетенції;

- одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- ініціювати скликання районною радою в установленому порядку нарад з питань, що належать до його компетенції;
- готувати в межах своєї компетенції приписи, обов'язкові для виконання керівниками підприємств, що перебувають у спільній власності територіальних громад району.

7. Відділ в процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами державної виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами, а також підприємствами, організаціями та об'єднаннями громадян.

8. Відділ веде у встановленому порядку діловодство і архів, подає у відповідні інстанції фінансові та статистичні звіти.

9. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду на конкурсній основі і звільняється з посади головою районної ради.

Головний спеціаліст – бухгалтер призначається на посаду начальником відділу на конкурсній основі за погодженням голови Зіньківської районної ради.

10. Начальник відділу здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань, визначає ступінь відповідальності працівників відділу, видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання, розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат на утримання відділу, призначає і звільняє з посади працівників відділу за погодження з головою районної ради.

11. Накази начальника відділу, що суперечать Конституції України, законам України, постановам Верховної Ради України, указам і розпорядженням Президента України, постановам Кабінету Міністрів України, рішенням Зіньківської районної ради, можуть бути скасовані районною радою або в судовому порядку.

12. Відділ є підпорядкованим і підзвітним районній раді, утримується за рахунок коштів районного бюджету. Штатну чисельність, кошторис витрат на утримання відділу затверджує районна рада.

13. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням, кутовий та інші штампи.

14. Виключне право на внесення змін та доповнень до цього Положення належить засновнику - Зіньківській районній раді.

15. Відділ управління майном Зіньківського району Полтавської області припиняє свою діяльність (ліквідується, реорганізується) за рішенням засновника – Зіньківської районної ради та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

Голова районної ради

С. В. Нерозя